



Утверждаю  
Директор Ак-Тюзской СОШ с. Ак-Тюз  
Осмонова Б.Д.

## План мероприятий

### по охране и укреплению здоровья обучающихся

Ак-Тюзской СОШ с. Ак-Тюз на 2022-2023 учебный год

**Цель:** Сформировать творческую, стремящуюся к сохранению физического, психического и нравственного здоровья личность учащегося через формирование здоровьесберегающей образовательной среды

### Задачи

1. Пропаганда здорового образа жизни.
2. Внедрение современных методов мониторинга здоровья.
3. Разработка системы мер, уменьшающих риск возникновения заболеваний, связанных с социальными аспектами жизни учащихся.
4. Организация учебно-воспитательного процесса в школе с учетом результатов медико-психологического обследования учащихся.
5. Формирование здоровьесберегающих компетенций у обучающихся

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>			
1	Совещания при директоре и заместителе директора по УВР	В течение года	Директор ОО, зам. директора по УВР
2	Педагогический совет «Компетентностный подход в развитии навыков здорового образа жизни у детей и подростков»	Январь	Зам. директора по ВР
3	Общее родительское собрание «Здоровые дети – здоровый Кыргызстан»	Апрель	
4	Классные родительские собрания	В течение года	
<b>Здоровьесберегающая среда образовательной организации</b>			
1	Выполнение норм СанПиН в процессе организации образовательного процесса	Ежемесячно	Зам. директора по административно-хозяйственной работе
2	Мониторинг состояния содержания помещений, мебели, оборудования		

3	Организация системы доступного, разнообразного и качественного школьного питания детей	В течение учебного года	Директор
4	Организация питьевого режима	Постоянно	Зам. директора по административно-хозяйственной работе
5	Соблюдение воздушного, светового и теплового режимов в ОО		
6	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности		
7	Содержание в исправности кровли, подвалов, системы отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации		
8	Содержание и исправности электрохозяйства		
9	Проверка состояния охраны труда в ОО и документации по технике безопасности в учебных кабинетах	Ежемесячно	Зам. директора по административно-хозяйственной работе, зам.
10	Разработка плана мероприятий по охране труда и технике безопасности в ОО	сентябрь	директора по УВР
11	Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и технических средств обучения для кабинетов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
12	Обеспечение хранения спортивного инвентаря и оборудования	Постоянно	Зам. директора по административно-хозяйственной работе
13	Приобретение необходимого спортивного оборудования и инвентаря	В течение учебного года	
14	Обеспечение школьной мебелью в соответствии с ростовыми группами	Август	
15	Обеспечение готовности помещений образовательной организации, системы отопления для работы в зимний период	Сентябрь	

16	Организация ремонта учебных кабинетов	Июнь-август	
17	Подготовка актов по приемке образовательной организации	Август	
18	Обеспечение учебных кабинетов медицинскими аптечками		
19	Проверка гигиенического состояния ОО перед началом учебного года и определение готовности ОО к приему обучающихся		
20	Приобретение современного мультимедийного оборудования (интерактивные доски, проекторы, экраны, компьютеры)	В течение учебного года	

### Рациональная организация образовательного процесса

1	Осуществление контроля учебной нагрузки при организации образовательного процесса	Постоянно	Заместитель директора по УВР
2	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований к учебным планам, расписания первой и второй половины учебного дня, режима дня	Постоянно	Заместитель директора по УВР
3	Динамическая скрининг диагностика: - отношение к своему здоровью и ЗОЖ (проводят учителя начальных классов; для обучающихся средних и старших классов – педагог психолог); - оценка уровня тревожности (проводят учителя начальных классов; для обучающихся средних и старших классов – педагог-психолог)	В течение года	Заместитель директора по УВР
4	Анализ соотношения дозировки письменной домашней работы и письменной классной работы	Раз в четверть	Заместитель директора по УВР

5	Контроль соблюдение нормативного значения веса учебного комплекса обучающихся 1-4 классов	Постоянно	
6	Контроль соблюдение санитарно-гигиенических условий использования технических средств обучения и компьютерной техники в образовательном процессе	По окончании осмотра В течение года	Зам. директора по УВР
7	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах	Ежедневно В течение года	Классные руководители Учителя начальных классов, учителя-предметники, классные
8	Осуществления контроля соблюдения режима дня обучающихся		Классные руководители
9	Введение дополнительных каникулярных дней для обучающихся 1 классов	Февраль	Заместитель директора по УВР начальных классов
10	Учет отсутствующих детей в классе	Ежедневно	Классные руководители
<b>Лечебно-профилактическая работа</b>			
1	Проведение профилактического осмотра обучающихся на кожные заболевания и педикулез после каникул и по показаниям	По плану	Медсестра по согласованию
2	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок обучающимся	По плану	
3	Проведение обследования на раннее выявление туберкулеза	Два раза в год	
4	Составление плана профилактических прививок	Март	Зам. директора по УВР
5	Составление списка детей, нуждающихся летом в санаторном лечении	По плану	
6	Организация и проведение медицинского осмотра всех	Сентябрь	

	обучающихся с целью определения медицинской группы для занятий физической культурой		
7	Анализ результатов медицинского осмотра	По окончании осмотра	
8	Профилактика травматизма среди обучающихся, учет и анализ случаев травм	В течение года	Зам. директора по УВР
9	Посещение уроков физической культуры и занятий спортивных секций	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
10	Профилактика близорукости (роль ношения очков, правильное живание обучающихся за ческими столами , упражнения газ	В течение года	Учителя начальных классов, учителя-предметники, классные руководители
11	Беседы по профилактике заболевания опорно-двигательного аппарата, режиму дня, личной гигиене		Медработник по согласованию
12	Витаминопрофилактика (Витаминизация третьего блюда с целью повышения иммунитета и профилактике острых заболеваний)		Повар
13	Проведение профилактических мероприятий в период сезонных заболеваний ОРЗ, ОРВИ: - мониторинг количества заболевших; -санитарная обработка образовательной организации; - проведение профилактических бесед с обучающимися и родителями		Медработник по согласованию
14	Организация коррекционной оздоровительной работы: - формирование специальных медицинских групп; -введение обязательных физкультминуток на уроке,		Зам. директора по УВР

	подвижных игр на перемене; - проведение динамических пауз в 1 классах: прогулки на свежем воздухе и т.д.	Апрель В течение учебного года	Зам. директора по ВР, ст. вожатая
--	--	-----------------------------------	-----------------------------------

### Санитарно-просветительская работа

1	Лекции для обучающихся: - О вреде употребления пива, слабоалкогольных и энергетических напитков; - о вреде табакокурения и курительных смесей для здоровья человека; - о принципах рационального, здорового питания; - о профилактике ВИЧ/СПИД, вирусных гепатитов В и С и др.; - как сохранить хорошее зрение; - острые кишечные заболевания и их профилактика; - режим дня и его значение; - культура приема пищи	В течение года Сентябрь Октябрь Январь Апрель В течение года	Классные руководители
2	Разработка памяток для обучающихся		
3	Организация тематических выставок «Мы за здоровый образ жизни»	1 раз в четверть	Библиотекарь

### Спортивно-оздоровительная работа

1	Динамические паузы и физкультминутки на уроках, подвижные школьные перемены	В течение учебного года	Классные руководители
2	Конкурс «Самый спортивный класс»	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры
3	Месячник «Спорт как альтернатива пагубным привычкам»	Ноябрь	Зам. директора по ВР
4	Соревнования по различным видам спорта	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры

5	Всемирный день здоровья	Апрель	Зам. директора по
6	Акции по здоровому образу жизни	В течение учебного года	ВР, ст.вожатая
<b>Работа с родителями</b>			
1	Родительский лекторий: - Гигиенические правила и предупреждение инфекционных заболеваний; - Основы личной безопасности и профилактика травматизма; - закаливание организма, профилактика простудных заболеваний; - компьютер и здоровье обучающихся	Сентябрь  Ноябрь  Январь  Апрель	Классные руководители
2	Консультации родителей (законных представителей) по вопросам здоровьесбережения	В течение года	

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Консультации родителей по вопросам здорового образа жизни	В течение года	Зам. директора по ВР
2	Классные родительские собрания	Январь	Классные руководители
3	Общее родительское собрание «Здоровые дети – здоровый Кыргызстан»	Апрель	Зам. директора по ВР
4	Классные родительские собрания	В течение года	Классные руководители
<b>Здоровьесберегающая среда образовательной организации</b>			
1	Воспитание духа в процессе образовательного процесса	Ежемесячно	Зам. директора по ВР
2	Мониторинг состояния санитарно-гигиенической обстановки, мебели, оборудования		Зам. директора по ВР